



CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DO PARANÁ

Rua Victório Viezzer, 84, Vista Alegre, CEP 80810-340, Curitiba-PR

Fone: (41) 3240-4000 | protocolo@crmpr.org.br | www.crmpr.org.br

PJ: DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA SOLICITAÇÕES PERANTE O CRM-PR

OBS.: TODOS OS SERVIÇOS DEVEM SER SOLICITADOS VIA PORTAL DE SERVIÇOS, NA OPÇÃO PESSOA JURÍDICA.

DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO DE EMPRESA (PÚBLICA OU PRIVADA)

1. Documento de constituição da empresa (contrato social, estatuto, ata de fundação, lei/decreto/portaria de criação/aprovação da Unidade que será cadastrada), com o inteiro teor atualizado, consolidados e de acordo com o Código Civil (Lei nº 10.246/2002), e demais alterações registradas no órgão competente (cartório/junta comercial).
2. Se Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (Oscip), apresentar prova de outorga de título de utilidade pública ou de qualificação como Oscip.
3. Alvará de funcionamento expedido pela prefeitura do município.
4. Cartão de CNPJ, emitido pelo site da Receita Federal.
5. Licença sanitária emitida pela Vigilância Sanitária.

REINSCRIÇÃO DA PESSOA JURÍDICA CANCELADA

1. Documento de constituição da empresa (contrato social, estatuto, ata de fundação, lei, decreto, portaria), com o inteiro teor atualizado, consolidados e de acordo com o Código Civil (Lei nº 10.246/2002), e demais alterações registradas no órgão competente (cartório/junta comercial).
2. Se Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (Oscip), apresentar prova de outorga de título de utilidade pública ou de qualificação como Oscip.
3. Alvará de funcionamento expedido pela prefeitura do município.
4. Cartão de CNPJ, emitido pelo site da Receita Federal.
5. Licença sanitária emitida pela Vigilância Sanitária.

ATUALIZAÇÃO DE DADOS/ATUALIZAÇÃO CADASTRAL

1. Consolidação contratual e demais alterações contratuais registradas na junta comercial/cartório.
2. Alvará de funcionamento expedido pela prefeitura do município.

RENOVAÇÃO CADASTRAL (DEVE SER REALIZADA TODOS OS ANOS, A PARTIR DE 30 DIAS ANTES DA DATA - DIA E MÊS - DA DATA DE INSCRIÇÃO)

1. Consolidação contratual e demais alterações contratuais registradas na junta comercial/cartório.
2. Alvará de funcionamento expedido pela prefeitura do município.
3. Licença sanitária emitida pela Vigilância Sanitária.

CANCELAMENTO DA INSCRIÇÃO

1. Distrato social registrado na junta comercial/cartório.
2. CNPJ baixado na Receita Federal.

CERTIDÕES E CERTIFICADOS

Todas as certidões e certificados são emitidos diretamente no Portal de Serviços do CRM-PR.

Acesse: servicos.crmpr.org.br