

Rua Victório Viezzer, 84, Vista Alegre, CEP 80810-340, Curitiba-PR

Fone: (41) 3240-4000 | Fax: (41) 3240-4001 | protocolo@crmpr.org.br | www.crmpr.org.br

### Emissão de Receitas/Atestados/Solicitação de Exames pelo Portal de Serviços do CRM-PR

Os médicos regularmente inscritos no Conselho Regional de Medicina do Paraná (CRM-PR) poderão emitir receitas e atestados médicos e solicitar exames de forma remota, via *Portal de Serviços*, enquanto durar a situação de emergência pela COVID-19. A iniciativa foi regulamentada em 14 de abril de 2020, pela Resolução 482/2020 da Secretaria Estadual da Saúde do Paraná, e operacionaliza a prescrição médica por meio eletrônico prevista pela Portaria do Ministério da Saúde nº 467, de 20 de março de 2020. Também está prevista na Resolução do CRM-PR nº 217/2020.

A emissão de receitas e atestados e solicitação de exames pelo sistema do CRM-PR é destinada exclusivamente aos médicos com inscrição ativa no Conselho deste Estado, devendo ainda estar com seus cadastros atualizados no *Portal de Serviços*. Veja a seguir o passo a passo dessa ferramenta.

#### Acesse o Portal de Serviços do CRM-PR: https://servicos.crmpr.org.br/portal/

Este espaço é exclusivo aos médicos inscritos no CRM-PR. Nessa plataforma, é possível solicitar/realizar uma série de serviços internos, como inscrição perante o Conselho, emissão de boletos, registro de especialidades, entre outros. Para acessar, é necessário informar o CRM ou CPF e senha. Caso ainda não tenha cadastro no Portal clique em "Esqueceu sua senha?" e siga as orientações. Em caso de dúvidas entre em contato pelo e-mail protocolo@crmpr.org.br.

### • Escolha a opção Receita/Atestado Médico no menu à esquerda:

Após logar no *Portal de Serviços*, o médico terá disponível no menu à esquerda a opção Receita/Atestado Médico. Ao acessar essa opção, serão apresentadas duas abas: "Cadastrar Receita/Atestado" e "Minhas Receitas/Atestados". O sistema do CRM-PR atualmente permite ao médico emitir receitas, atestados e também realizar a solicitação de exames aos pacientes.

#### Para a emissão de receita/atestado médico:

Na primeira aba, é possível realizar o cadastro de um novo documento. No momento da consulta, o médico preencherá os campos conforme os dados que o paciente informar, sendo eles Nome Paciente (Obrigatório), E-mail Paciente (Obrigatório), CPF e telefone.

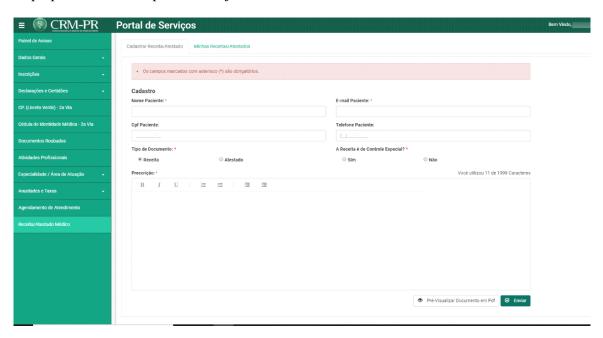
Em seguida, o médico escolhe o tipo de documento. Caso seja receita, ele pode informar se é de controle especial ou não. Após realizar a prescrição, o médico poderá pré-visualizar o documento em formato PDF e realizar ajustes no conteúdo. **Atenção**: a pré-visualização não deve ser utilizada como documento final, pois não possui a chave de validação no fim do documento.



Rua Victório Viezzer, 84, Vista Alegre, CEP 80810-340, Curitiba-PR

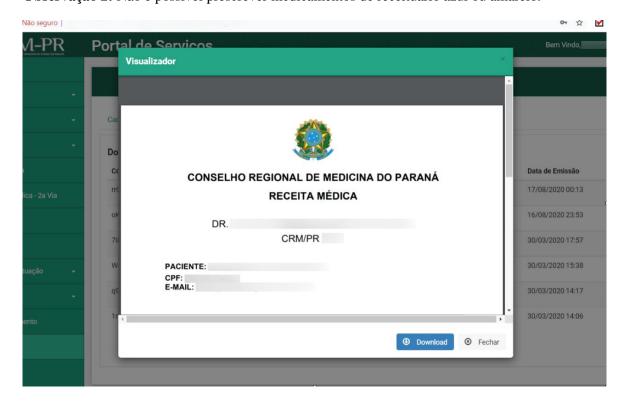
Fone: (41) 3240-4000 | Fax: (41) 3240-4001 | protocolo@crmpr.org.br | www.crmpr.org.br

Após a verificação, o médico poderá realizar o envio do documento, que será enviado automaticamente por e-mail ao próprio médico e ao paciente. Veja abaixo a tela mencionada.



**Observação 1:** Após ser gerado, o documento é enviado para o e-mail do paciente e do médico, ficando também disponível para impressão no cadastro do médico no *Portal de Serviços*.

Observação 2: Não é possível prescrever medicamentos de receituário azul ou amarelo.

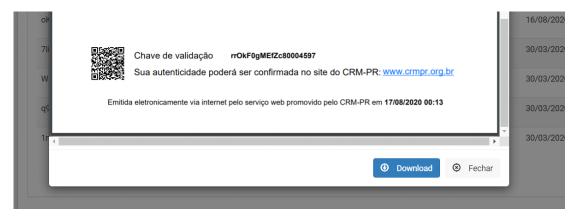




Rua Victório Viezzer, 84, Vista Alegre, CEP 80810-340, Curitiba-PR

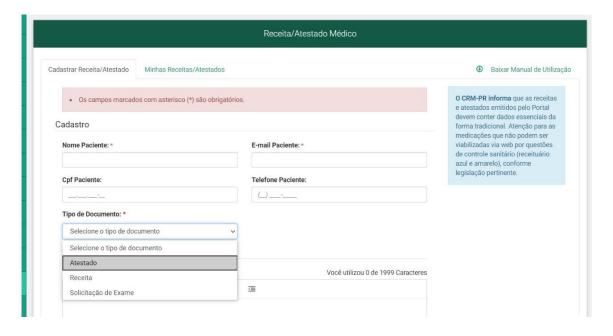
Fone: (41) 3240-4000 | Fax: (41) 3240-4001 | protocolo@crmpr.org.br | www.crmpr.org.br

**Observação 3:** No final do arquivo, na parte inferior, existe uma chave de validação que deverá ser utilizada pelo farmacêutico para validar publicamente o documento no painel de validação disponível em <a href="https://servicos.crmpr.org.br/portal/receituario">https://servicos.crmpr.org.br/portal/receituario</a>. Há também um *QR Code* que directiona para o painel de validação.



## Para a emissão de solicitação de exame:

O médico também pode realizar a solicitação de exames por meio do sistema do CRM-PR. Na aba "Cadastrar Receita/Atestado", é possível selecionar o tipo de documento desejado, conforme mostra a figura abaixo. O documento gerado também terá uma chave de validação.



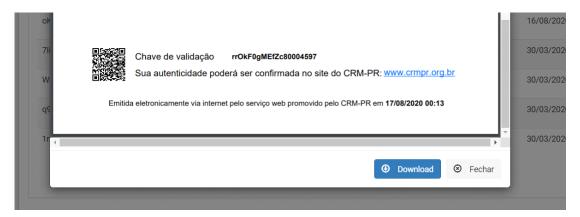
**Observação 1:** Após ser gerado, o documento é enviado para o e-mail do paciente e do médico, ficando também disponível para impressão no cadastro do médico no *Portal de Servicos*.



Rua Victório Viezzer, 84, Vista Alegre, CEP 80810-340, Curitiba-PR

Fone: (41) 3240-4000 | Fax: (41) 3240-4001 | protocolo@crmpr.org.br | www.crmpr.org.br

**Observação 2:** No final do arquivo, na parte inferior, existe uma chave de validação que deverá ser utilizada para validar publicamente o documento no painel de validação disponível em <a href="https://servicos.crmpr.org.br/portal/receituario">https://servicos.crmpr.org.br/portal/receituario</a>. Há também um *QR Code* que directiona para o painel de validação.



## Para a visualização de receitas/atestados já cadastrados:

Na aba "Minhas Receitas/Atestados" é possível ao médico visualizar os documentos já cadastrados em arquivo PDF e reenviá-los ao paciente. Caso o médico perceba algum erro ou necessite corrigir uma receita já emitida, ele pode invalidar o documento anterior e gerar um novo arquivo.

